



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____

Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения

В соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 47 Устава муниципального образования «Пермский муниципальный район»,

администрация Пермского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения.

2. Установить, что расходы на предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения являются расходным обязательством Пермского муниципального района.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Пермского муниципального района:

3.1. от 03.11.2017 г. № 427-С «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения»;

3.2. от 27.08.2018 № 438 «О внесении изменений Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения», утвержденный постановлением администрации Пермского муниципального района от 03.11.2017 г. № 427-С»;

3.3. от 12.09.2018 № 462 «О внесении изменений Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным

товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения», утвержденный постановлением администрации Пермского муниципального района от 03.11.2017 г. № 427-С»;

3.4. от 08.10.2018 № 511 «О внесении изменений Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения», утвержденный постановлением администрации Пермского муниципального района от 03.11.2017 г. № 427-С»;

3.5. от 08.10.2020 № СЭД-2020-299-01-01-05.С-68 «О внесении изменений в постановление администрации Пермского муниципального района от 03.11.2017 г. № 427-С «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный район» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального района www.permraion.ru.

6. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономическому развитию, начальника финансово-экономического управления.

Глава муниципального района

В.Ю. Цветов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Пермского муниципального
района
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения (далее - Порядок) определяет общие положения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения (далее - субсидия), порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие определения и понятия:

1.2.1. Получатель субсидии - сельскохозяйственный товаропроизводитель – в отношении которого комиссией по принятию решения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, принято решение о предоставлении ему субсидии (далее - сельскохозяйственный товаропроизводитель);

1.2.2. Соглашение - подписанное в соответствии с пунктами 3.5, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка соглашение между получателем субсидии и главным распорядителем средств бюджета Пермского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидий (далее – Соглашение);

1.2.3. Участники отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие условиям предоставления субсидии, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, направивший в Уполномоченный орган предложение (заявку) для участия в отборе в соответствии с настоящим Порядком;

1.2.4. Победитель отбора – участник отбора, признанный в соответствии с настоящим Порядком получателем субсидии;

1.2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель - организация, индивидуальный предприниматель, глава (крестьянского) фермерского хозяйства,

осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую переработку, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Пермского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с решением Земского Собрания Пермского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусмотренных в бюджете Пермского муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период, на предоставление субсидий, является управление по развитию агропромышленного комплекса и предпринимательства администрации Пермского муниципального района (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям с целью возмещения части затрат на приобретение земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, в том числе не востребованных земельных долей, изъятых по суду, для дальнейшего развития хозяйства, приобретенных не ранее 1 января 2018 года.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на основании отбора получателей субсидий (далее – Отбор) в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Способ проведения отбора – запрос предложений, который проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Отбор проводится однократно в течение года.

1.6. Категории получателей субсидии – юридические лица, индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.7. Получатель субсидии, должен соответствовать следующим критериям:

1.7.1. являться юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

1.7.2. входить в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края на текущий год (далее - реестр);

1.7.3. быть зарегистрированными на территории Пермского муниципального района Пермского края;

1.7.4. осуществлять деятельность на территории Пермского муниципального района;

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.budget.gov.ru (Вкладка «Регионы» – «Муниципальные образования» – «Паспорт муниципального образования: Пермский муниципальный район (Пермский край)» – «Иная информация») (далее – единый портал) (в разделе единого портала), в установленные действующим законодательством сроки.

1.9. Источником предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, являются средства бюджета Пермского муниципального района, предусмотренные на соответствующий финансовый год.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Уполномоченный орган осуществляет прием заявок и документов от сельскохозяйственных товаропроизводителей для участия их в отборе. Способ проведения отбора - запрос предложений, который проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Уполномоченный орган в целях проведения Отбора осуществляет следующие функции:

2.2.1. в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Пермского муниципального района <http://www.permraion.ru/> (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок Участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

в) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение Отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых Участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок Участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.4 – 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок Участниками отбора, порядка возврата заявок Участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок Участникам отбора, порядка внесения изменений в заявки Участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок Участников отбора в соответствии с пунктами 2.11 - 2.14 раздела 2 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления Участникам отбора разъяснений положений Объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого Победитель (Победители) отбора должен подписать Соглашение;

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

м) даты размещения результатов Отбора на едином портале, а также при необходимости на сайте района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го (четырнадцатого) календарного дня, следующего за днем определения Победителя отбора;

2.2.2. доводит до сельскохозяйственных товаропроизводителей иными доступными методами информацию, указанную в подпункте 2.2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

2.2.3. осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения Отбора.

2.3. Участники отбора на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, должны соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (далее соответственно - задолженность по уплате налогов, страховых взносов);

2.3.2. не являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками

рынка ценных бумаг, ломбардами;

2.3.3. не являться участниками соглашений о разделе продукции;

2.3.4. не осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

2.3.5. не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;

2.3.6. не осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2.3.7. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.3.8. не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.3.9. не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2.3.10. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся Участниками отбора;

2.3.11. отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

2.4. Для участия в Отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Уполномоченный орган в срок, указанный в Объявлении, следующие документы:

2.4.1. заявку на участие в Отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.4.2. справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на 30 календарных дней, задолженности по уплате налогов, страховых взносов.

В случае, если справки по установленной форме, подтверждающие отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по уплате налогов и (или) задолженности по уплате страховых взносов не представлены сельскохозяйственным товаропроизводителем, содержащиеся в таких справках сведения запрашиваются Уполномоченным органом соответственно от:

- федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах;

- территориального Фонда социального страхования Российской Федерации в отношении страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации;

2.4.3. копию правоустанавливающего документа на земельный участок;

2.4.4. заверенные кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату по безналичному расчету сельскохозяйственными товаропроизводителями в полном объеме оплаты при заключении договора на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, или копии квитанций к приходно-кассовым ордерам с приложением кассовых чеков контрольно-кассовой техники (далее - ККТ), заверенные организацией, - в случае оплаты за наличный расчет;

2.4.5. справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение земель сельскохозяйственного назначения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.4.5. копию паспорта гражданина Российской Федерации с указанием места регистрации - для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, копии учредительных документов - для юридических лиц;

2.4.6. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.4.7. согласие на осуществление проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – согласие на осуществление проверок) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

2.4.8. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с Отбором (далее – согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет»), по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.4.9. Ответственность за достоверность сведений и подлинность заявки и документов, направленных в соответствии с настоящим Порядком в Уполномоченный орган для участия в Отборе (далее – представленные документы), возлагается на Участника отбора;

2.5. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в Уполномоченный орган для участия в Отборе (далее – документы для участия в Отборе), несут Участники отбора.

2.6. Представленные документы должны быть:

2.6.1. заверены подписью руководителя или его уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия, в соответствии с действующим законодательством);

2.6.2. сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), за исключением одного экземпляра сопроводительного письма;

2.6.3. выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование.

2.7. Документы для участия в Отборе представляются сельскохозяйственными товаропроизводителями в Уполномоченный орган в сроки и по адресу, указанные в Объявлении.

2.8. Должностное лицо Уполномоченного органа при приеме документов от сельскохозяйственных товаропроизводителей проверяет представленные документы на соответствие:

- наличия в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4. раздела 2 настоящего Порядка;

- требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

- представленных заявки, справки-расчет о причитающейся субсидии, согласия на обработку персональных данных, согласия на осуществление проверок, согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» формам, определенным соответственно приложениями 1-2, 4-6 к настоящему Порядку.

В случае соответствия представленных документов, должностное лицо Уполномоченного органа регистрирует их в порядке, установленном пунктом 2.10. Раздела 2 настоящего Порядка.

2.9 В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.7. раздела 2 настоящего Порядка, и (или) отсутствия в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4. раздела 2 настоящего Порядка, и (или) несоответствия представленных заявки, справки-расчет о причитающейся субсидии, согласия на обработку персональных данных, согласия на осуществление проверок, согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» формам, определенным соответственно приложениями 1-2, 4-6 к настоящему Порядку, должностное лицо Уполномоченного органа возвращает сельскохозяйственному товаропроизводителю представленные документы.

2.10. Должностное лицо Уполномоченного органа регистрирует представленные документы в день их представления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Запись о регистрации поступившего пакета документов должна включать регистрационный номер, дату и время (часы, минуты) его приема. Должностное лицо Уполномоченного органа ставит отметку о приеме представленных документов в сопроводительном письме с указанием даты, времени и должностного лица, принявшего документы. При этом один экземпляр сопроводительного письма возвращается представителю сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.11. Уполномоченный орган рассматривает заявку и представленные документы в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их регистрации в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка на:

- соответствие Участника отбора условиям и требованиям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;
- соответствие информации, указанной в документах, установленных пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка, сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц;
- достоверность представленной Участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.12. В случае несоответствия представленных документов требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, и (или) несоответствия Участника отбора условиям и требованиям настоящего Порядка, Уполномоченный орган в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте

2.11 раздела 2 настоящего Порядка, направляет Участнику отбора уведомление об отклонении заявки с указанием причины ее отклонения.

Представленные документы при наличии оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, возвращаются Участнику отбора только по его письменному заявлению, о чем должностное лицо Уполномоченного органа делает отметку в журнале регистрации заявок.

2.13. Сельскохозяйственный товаропроизводитель после устранения причин отклонения заявки, определенных абзацем первым пункта 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, вправе для участия в Отборе повторно направить в Уполномоченный орган полный пакет документов для участия в Отборе, указанный в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, не позднее даты окончания подачи (приема) заявок, установленного Объявлением.

Вновь представленные документы рассматриваются и повторно регистрируются в журнале регистрации заявок Уполномоченным органом в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

2.14. В случае соответствия представленных документов требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, соответствия Участника отбора условиям и требованиям настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявок, установленного Объявлением составляет сводную справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение земель сельскохозяйственного назначения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Сводная справка-расчет утверждается Приказом начальника управления по развитию агропромышленного комплекса и предпринимательства администрации Пермского муниципального района.

2.15. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней после утверждения сводной справки-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, размещает на едином портале, а также на сайте района информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок Участников отбора;
- информация об Участниках отбора, заявки, которых были рассмотрены;
- информация об Участниках отбора, заявки, которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок Участников отбора, присвоенные заявкам Участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев

Отбора, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, на цели, определенные пунктом 1.4 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются из бюджета Пермского муниципального района.

3.3. Размер субсидии на приобретение земель сельскохозяйственного назначения определяется исходя из расчета не более 30 процентов от фактических затрат по приобретению земельного участка сельскохозяйственного назначения, определяется по формуле:

$$W_i = S \times 30\%,$$

где

S - размер фактически произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем затрат на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, руб.;

30% - процент возмещения фактических затрат, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем затрат на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, %.

Размер субсидии на приобретение земель сельскохозяйственного назначения не может превышать размер фактически произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем затрат на приобретение земель сельскохозяйственного назначения.

3.4. Объем субсидии определяется соглашением в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу в соответствии с решением Земского Собрания Пермского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на приобретение земель сельскохозяйственного назначения в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» муниципальной программы «Сельское хозяйство и комплексное развитие сельских территорий Пермского муниципального района».

Субсидия перечисляется в один этап.

3.5. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения сводной справки-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение земель сельскохозяйственного назначения готовит проект Соглашение о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» (далее соответственно – Соглашение, финансово-экономическое управление). При этом в Соглашении указываются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.6. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается по форме, утвержденной приказом финансово-экономического управления, в соответствии с условиями, установленными Соглашением.

3.7. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписанное в двух экземплярах Соглашение.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, не позднее 10 (десяти) рабочих дней после подписания Соглашения.

3.9. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.10. Результатом предоставления субсидии является увеличение посевной площади сельскохозяйственных культур. В случае если земля сельскохозяйственного назначения была приобретена ранее года предоставления субсидии, результатом предоставления субсидии является не снижение посевной площади сельскохозяйственных культур.

3.11. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

3.12. Оценка достижения значения показателя результативности сельскохозяйственным товаропроизводителем производится Управлением по итогам календарного года путем сопоставления фактически достигнутых и плановых показателей результативности, установленных Соглашением о предоставлении субсидии на приобретение земель сельскохозяйственного

назначения. Данные сведения о посевной площади сельскохозяйственных культур формируются на основании данных формы статистической отчетности 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или данных формы статистической отчетности 29-сх «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.07.2020 № 399 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой».

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении результатов (показателей) предоставления субсидии предоставляется не позднее 15-го января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Форма отчета о достижении результатов (показателей) предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

5.1. Получатели субсидии несут ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, соблюдение требований и условий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком и Соглашением.

5.2. Уполномоченный орган, финансово-экономическое управление Пермского муниципального района проводят обязательную проверку соблюдения получателем субсидии, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим Постановлением.

5.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет Пермского муниципального района в полном объеме в случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем - получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком, соглашением о предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом, финансово-экономическим управлением Пермского муниципального района, Контрольно-счетной палатой Пермского муниципального района, в случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а так же в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. Уполномоченный орган направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления факта

нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении настоящим Порядком, Соглашением.

5.3.2. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения указанного требования.

5.4. В случае невыполнения получателем требования о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 5.3.2 раздела 5 настоящего порядка, Уполномоченный орган обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в арбитражном суде Пермского края.

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

ФОРМА

В управление по развитию
агропромышленного комплекса и
предпринимательства
администрации
Пермского муниципального района

Регистрационный № _____ от " ____ " _____ 202__ г.

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
земель сельскохозяйственного назначения

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, юридический адрес	
Дата государственной регистрации	
Место государственной регистрации	
Контактный телефон	
Общая площадь, га	
Подтвержденные затраты на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, тыс. руб.	
Сумма запрашиваемой субсидии, тыс. руб.	
Платежные реквизиты получателя субсидии:	

Подтверждаю, что _____ :
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
- является юридическим лицом;

- входит в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства, утверждаемый Министерством сельского хозяйства и продовольствия Пермского края на текущий год;
- зарегистрирован на территории Пермского муниципального района Пермского края;
- осуществляет деятельность на территории Пермского муниципального района;
- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не является кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- не является участниками соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не является иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- не получал средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.4 настоящего Порядка;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Участника отбора;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам).

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (подпись)

М.П.

" ___ " _____ 202_ г.

Заявление проверено:

(должностное лицо, принявшее заявление)

(подпись)

(ФИО)

" ___ " _____ 202_ г.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на возмещение затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
земель сельскохозяйственного назначения

(полное наименование сельскохозяйственного
товаропроизводителя)

№	Расчетный период	Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок	Площадь участка, га	Объем произведенных и подтвержденных затрат по оплате, рублей	Размер ставки 30%	Сумма субсидии (гр. 5 x гр. 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель сельскохозяйственного
товаропроизводителя

_____ (подпись)

М.П.

" ____ " _____ 202_ г.

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающейся субсидии на возмещение затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
земель сельскохозяйственного назначения

№	Расчет ный перио д	Наименован ие получателя субсидии	Реквизиты правоустанавливаю щего документа на земельный участок	Площа дь участка га	Объем произведенны х и подтвержденн ых затрат по оплате, рублей	Разме р ставк и, 30%	Сумма субсид ии (гр. 6 х гр. 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник управления

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

" ___ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

ФОРМА

В Управление по развитию
агропромышленного комплекса и
предпринимательства администрации
Пермского муниципального района
(далее - Оператор)

**СОГЛАСИЕ <*>
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя)
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку
Оператором моих персональных данных, включающих: фамилию, имя,
отчество, с целью их использования при принятии решения о предоставлении
субсидии в рамках реализации Порядка предоставления субсидии на возмещение
части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение
земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением
администрации Пермского муниципального района от _____ №
_____ (далее - Порядок).

Согласен на обработку указанных персональных данных посредством
информационных систем, используемых для реализации Порядка. Согласие
действует в течение трех лет с момента перечисления управлением по развитию
агропромышленного комплекса и предпринимательства администрации
Пермского муниципального района субсидии получателю субсидии.

Оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством
составления соответствующего письменного документа, который может быть
направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о
вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия
сельскохозяйственный товаропроизводитель, которого я представляю, не будет
являться получателем субсидии.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Примечание: <*> заполняется отдельно всеми физическими лицами, указанными в Заявке на участие в Отборе, представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем, в соответствии с разделом 3 Порядка.».

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

ФОРМА

В управление по развитию
агропромышленного комплекса и
предпринимательства администрации
Пермского муниципального района

СОГЛАСИЕ

**на осуществление проверок соблюдения сельскохозяйственным
товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий**

Настоящим подтверждаю, что _____
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
дает согласие в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного Кодекса
Российской Федерации на осуществление управлением по развитию
агропромышленного комплекса и предпринимательства администрации
Пермского муниципального района и органами муниципального финансового
контроля проверок соблюдения _____

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
условий, целей и порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель
сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением
администрации Пермского муниципального района от _____ №
_____.

(Ф.И.О. руководителя)
М.П.

(подпись)

(дата)

Приложение 6
к Порядку
предоставления субсидии на
возмещение части затрат
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
приобретение земель
сельскохозяйственного назначения

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с Отбором

Настоящим подтверждаю, что _____ (далее – Участник отбора)
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
дает согласие в соответствии подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Участнике отбора, о подаваемой Участником отбора заявке, иной информации об Участнике отбора, связанной с Отбором, в рамках Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение земель сельскохозяйственного назначения, утвержденного постановлением администрации Пермского муниципального района от _____ № _____.

(Ф.И.О. руководителя)
М.П.

(подпись)

(дата)